**Phụ lục 05:**

**GIÁO TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TRUNG CẤP (CAO ĐẲNG)**

*(Kèm theo Thông tư số:03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 01/03/2017*

*của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội)*

**BỘ/UBND .............................**

**TRƯỜNG .............................**

**GIÁO TRÌNH**

**MÔN HỌC/MÔ ĐUN:** ……………….....

**NGÀNH/NGHỀ:** ……………………….

**TRÌNH ĐỘ:………………….**

*Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-… ngày…….tháng….năm ......... …………........... của……………………………….*

**............., năm..................**

**TUYÊN BỐ BẢN QUYỀN**

Tài liệu này thuộc loại sách giáo trình nên các nguồn thông tin có thể được phép dùng nguyên bản hoặc trích dùng cho các mục đích về đào tạo và tham khảo.

Mọi mục đích khác mang tính lệch lạc hoặc sử dụng với mục đích kinh doanh thiếu lành mạnh sẽ bị nghiêm cấm.

**LỜI GIỚI THIỆU**

*Giới thiệu xuất xứ của giáo trình, quá trình biên soạn, mối quan hệ của giáo trình với chương trình đào tạo và cấu trúc chung của giáo trình.*

*Lời cảm ơn của các cơ quan liên quan, các đơn vị và cá nhân đã tham gia.*

…............, ngày…..........tháng…........... năm……

Tham gia biên soạn

1. Chủ biên

2……….

3………..

………...

**MỤC LỤC**

**TRANG**

1. Lời giới thiệu ……
2. ………. ……
3. ……… ……

………… ……

n……….. ……

**GIÁO TRÌNH MÔN HỌC/MÔ ĐUN**

**Tên môn học/mô đun:**

**Mã môn học/mô đun:**

**Vị trí, tính chất, ý nghĩa và vai trò của môn học/mô đun:**

- Vị trí:

- Tính chất:

- Ý nghĩa và vai trò của môn học/mô đun:

**Mục tiêu của môn học/mô đun:**

- Về kiến thức:

+

......

- Về kỹ năng:

+

......

- Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:

+

......

**Nội dung của môn học/mô đun**:

**CHƯƠNG/BÀI 1:**

**Mã chương/Bài**:

**Giới thiệu:**

**Mục tiêu:**

**Nội dung chính:**

1. Tên mục 1/Tên tiêu đề 1:

1.1.Tên tiểu mục 1/Tên tiểu tiêu đề 1:

2.1. Tên tiểu mục 2/Tên tiểu tiêu đề 2:

.......

2. Tên mục 2/Tên tiêu đề 2:

1.1.Tên tiểu mục 2/Tên tiểu tiêu đề 2:

2.1 Tên tiểu mục 2/Tên tiểu tiêu đề 2:

.......

n. Tên mục n/Tên tiêu đề n:

.......

Nội dung cần thể hiện trong các tiểu mục/tiểu tiêu đề gồm:

- Kiến thức cần thiết để thực hiện công việc;

- Các bước và cách thức thực hiện công việc;

- Bài tập thực hành của học sinh, sinh viên;

- Yêu cầu về đánh giá kết quả học tập;

- Ghi nhớ.

*Gợi ý:*

*+ Lựa chọn nội dung phù hợp với mục tiêu;*

*+Nội dung và hình vẽ minh họa phải làm sáng tỏ nội dung và cần tuân thủ các quy định trong Luật bản quyền;*

*+ Tích hợp được các trang thiết bị dạy học, các nguồn học liệu khác...một cách khoa học;*

*+ Phong cách viết dễ hiểu, rõ ràng, ngắn gọn và chính xác;*

*+ Cuối mỗi chương có thể có các bài mở rộng và nâng cao. Nếu nội dung của mỗi chương đơn giản, khó thiết kế một bài tập loại này có thể bỏ qua.*